



Утверждена приказом
генерального директора
от «28 » 06 2019 г.
№ 146-19

ПОЛИТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ВЫБРОСАМИ В ТОО «OIL SERVICES COMPANY»

Для успешной реализации Политики в области качества, охраны труда и окружающей среды Товарищества с ограниченной ответственностью «Oil Services Company» (далее OSC) необходимо наличие процессов, направленных на сохранение природных ресурсов, инвентаризацию всех источников выбросов, а также смягчение и управление значимыми потенциальными рисками и воздействиями на здоровье человека и окружающую среду, связанными с выбросами.

Целью Политики по управлению выбросами (далее Политика) OSC является обеспечение эффективного управления выбросами для минимизации воздействия на окружающую среду, повышения устойчивого развития и для реализации Политики в области качества, охраны труда и окружающей среды OSC, Программы долгосрочного развития OSC.

Основными задачами Политики являются:

- 1) определение принципов, регламентирующих подход к управлению выбросами, предназначенные для обязательного использования OSC;
- 2) повышение экологической безопасности производства, сокращение выбросов;
- 3) рациональное использование природных ресурсов и осуществление операций по сервисной услуге без практики регулярного сжигания сырого газа, предотвращение утечек.

Управление выбросами основывается на следующих **6 «климатических» принципах**:

- 1) осуществление деятельности в строгом соответствии с законодательными требованиями и иными обязательствами OSC;
- 2) соблюдение установленных нормативов выбросов и лимитов на выбросы загрязняющих веществ, квот на выбросы парниковых газов;
- 3) четкое распределение ролей и обязанностей, повышение компетентности, обучение и осведомленность;
- 4) проведение регулярного учета, инвентаризации и мониторинга выбросов;
- 5) проведение мероприятий по сокращению выбросов парниковых газов и уменьшения «Углеродного следа»;
- 6) постоянное улучшение деятельности по управлению выбросами.

ПРИНЦИП 1. Осуществление деятельности в строгом соответствии с законодательными требованиями и иными обязательствами Компании

1.1. В OSC соблюдаются требования международных стандартов и соглашений, участником которых является Республика Казахстан, требования законодательства Республики Казахстан в области управления выбросами, а также все законодательные ограничения, накладываемые на деятельность экологическими разрешениями, условиями природопользования в разрешительных документах.

1.2. В OSC соблюдаются требования внутренних документов, обязательства в рамках меморандумов и соглашений, добровольные обязательства в рамках международных инициатив.

1.3. Для выполнения обязательства по соблюдению законодательных требований и иных обязательств в указанной выше области в OSC:

- идентифицируются, систематически актуализируются законодательные требования и иные обязательства, и проводится мониторинг изменений в них;

- информация о законодательных требованиях и иных обязательствах OSC доводится до сведения работников и подрядчиков OSC.

ПРИНЦИП 2. Соблюдение установленных нормативов выбросов и лимитов на выбросы загрязняющих веществ, квот на выбросы парниковых газов

2.1. Размещение, строительство и реконструкция объектов OSC, в том числе, строительство скважин, осуществляется только после получения положительного заключения экспертизы на проект оценки воздействия деятельности на окружающую среду и разрешения на эмиссии.

2.2. OSC соблюдает нормативы выбросов загрязняющих веществ, определённые в составе проектов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности либо в составе отдельных документов для действующих предприятий (проект предельно-допустимых выбросов), а также лимиты, установленные разрешениями на эмиссии.

2.3. OSC ведет постоянный мониторинг и контроль соблюдения нормативов допустимых выбросов, условий разрешений.

2.4. OSC соблюдает объем установленной квоты на выбросы парниковых газов за счет проведения мероприятий по сокращению выбросов парниковых газов либо покупки квот.

ПРИНЦИП 3. Четкое распределение ролей и обязанностей, повышение компетентности, обучение и осведомленность

3.1. В OSC четко разграничены и утверждены в должностных инструкциях роли и обязанности работников всех структурных подразделений, вовлеченных в процесс управления выбросами загрязняющих веществ и парниковых газов.

3.2. OSC постоянно повышает квалификацию ответственных работников на периодической основе, принимает участие на семинарах, конференциях, форумах.

ПРИНЦИП 4. Проведение регулярного учета, инвентаризации и мониторинга выбросов

4.1. OSC обеспечивает полноту, последовательность, прозрачность и точность мониторинга и отчетности о выбросах.

4.2. OSC проводит инвентаризацию всех источников выбросов парниковых газов, разрабатывает пакет документов (отчет об инвентаризации парниковых газов, паспорт установки и план мониторинга) для предоставления его в уполномоченный орган по охране окружающей среды в требуемые законодательством сроки.

4.3. OSC проводит инвентаризацию всех выбросов загрязняющих веществ, согласовывает проекты предельно-допустимых выбросов, и получает разрешение на эмиссию в требуемые законодательством сроки, соблюдает условия природопользования.

4.4. OSC автоматизирует процесс сбора и расчета данных для отчетов по объемам выбросов, прогнозирования и моделирования различных производственных сценариев.

ПРИНЦИП 5. Проведение мероприятий по сокращению выбросов и уменьшения «Углеродного следа»

5.1. OSC принимает меры, направленные на снижение выбросов и уменьшение «Углеродного следа», в частности, путем перехода на устойчивые модели производства и потребления, эффективного использования ресурсов и поддержки безвредных для климата технологий с низким уровнем выбросов парниковых газов.

5.2. При реализации мероприятий, направленных на сокращение выбросов, OSC уделяет внимание следующим наиболее важным аспектам: сокращение объемов сжигания топливного газа, сокращение потерь электроэнергии, тепла и пара, сокращение потерь времени работы оборудования, применение энергосберегающих технологий, применение и внедрение альтернативных источников энергии на предприятиях, перевод транспорта на газ, оптимизация режимов работы компрессорных станций и пр.

5.3. OSC проводит мероприятия по предотвращению утечек метана на производственных объектах путем проведения кампаний по обнаружению и количественному измерению утечек метана.

ПРИНЦИП 6. Постоянное улучшение деятельности по управлению выбросами

8.1. OSC принимает все необходимые меры в целях разработки и осуществления Политики и мер по смягчению последствий изменения климата и созданию условий для адаптации к ним.

8.2. В OSC определены и внедрены процессы по управлению выбросами, утверждены внутренние регламентирующие документы и рабочие инструкции в области управления выбросами.

8.3. OSC прогнозирует, предупреждает или сводит к минимуму любой возможный ущерб, связанный с изменением климата.

8.4. OSC инвестирует средства в новейшие инновационные технологии по повышению эффективности и устойчивости операций и продуктов.

8.5. OSC поддерживает связанные с изменением климата международные сотрудничество и инициативы, а также принимает в них участие.

Действие Политики распространяется на всех работников OSC. Руководство OSC берет на себя ответственность за обеспечение необходимыми ресурсами и условиями системы управления выбросами.

Настоящая политика согласована со всеми заинтересованными лицами и утверждена приказом генерального директора OSC.

Согласование окончательной редакции проекта документа

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Фамилия и инициалы	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Руководство	Заместитель генерального директора по производству	Таменов Н.Ж.		
2	Руководство	Заместитель генерального директора по бурению скважин, капитальному и подземному ремонту скважин	Аргипбаев Р.Д.		
3	Руководство	Заместитель генерального директора по экономическим вопросам	Ахбелов Б.К.		
4	Руководство	Заместитель генерального директора по управлению персоналом, оплате труда и социальной политике	Турниязов Е.Е.		
5	ООТиОС	Главный технический руководитель по безопасности и охране труда	Амантурлы С.		
6	ЮО	Начальник отдела	Абдикадирова А.Т.		
7	СКС	Ведущий специалист (по управлению рисками) – Представитель по ИСМ	Муратова Н.М.		